

Laukaan kirjastopalveluiden palveluverkkoselvitys
Kokous no 1
3.4.2024, Laukaan pääkirjasto
Kello 15:00

Tero Eskonen, pj
Anne Leinonen
Jussi Silpola
Minna Puntala
Jukka Lummelahti
Katariina Siironen, etäyhteydellä
Minna Hallman, etäyhteydellä

1. Järjestäytyminen, puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri
 - Puheenjohtaja Tero Eskonen, varapuheenjohtaja Mikko Saranen, sihteeri Jussi Silpola
2. Tehtävänanto ja aikataulu
 - talouden tasapainotusohjelma ja kunnanhallituksen päätös 4.3.2024 § 41 ja sivistyslautakunnan päätös 19.3.2024 § 11
 - Talouden tasapainotusohjelma:
 - Luovutaan kirjastoautosta nykyisen auton elinkaaren päättyessä.
 - Kirjastoverkon ja palvelutason selvitys
 - Kirjastojen määrää ja aukioloaikoja arvioidaan osana vuosittaista talousarviovalmistelua.
 - Säästötavoitteeksi kirjattu 75.000 €, säästöt investointikustannuksista ja toiminnasta.
 - Aikataulua tarkennetaan työn edetessä.
3. Palveluverkkotyön rakenne, laajuus, työskentelytavat ja tiedottaminen
 - Olemassa olevan palveluverkon kuvaus, palvelujen laajuus/aukioloajat, materiaalit, palvelut, kiinteistöt.
 - Kuvaus kirjastopalveluiden taloudesta
 - Toimintaympäristö: kirjastopalveluita koskeva lainsäädäntö, kirjaston kehittämissuunnitelma, asiakasmäärät/lainausmäärät
 - Esitykset kirjaston palveluverkon tulevaisuudelle ja perustelut tälle
 - Työskentelytavat: Virkamiesvalmistelu
 - Tiedottaminen: kokouksen jälkeen muotoillaan aina tiedote keskeisimmistä kokouksessa esillä olleista asioista, julkaisu kunnan nettisivuilla, kirjaston pääsivun alle oma välilehti ”Kirjaston palveluverkkoselvitys”, jonne uutinen. Tämä näkyviin myös kirjaston ajankohtaista –palstalle.
 - Sivistyslautakuntaa ja kunnanhallitusta tiedotetaan työn etenemisestä luottamusmiesjäsenten toimesta.
4. Nykyiset kirjaston palvelut, toimipisteet, henkilöstö, toimintamuodot, talous.
 - Liite 1
 - Liite 2 Talous, lisätään kulut ilman sisäisiä vuokria. Vuokranlaskentatavan muutoksen takia vuoden eivät ole nyt vertailukelpoisia.
5. Kuntastrategia, kirjastotoimintaa ohjaava lainsäädäntö ja kirjastopalveluiden kehittämissuunnitelma. Liitteinä. Käytiin läpi.
6. Vaihtoehtoisia malleja kirjaston palveluverkoksi (v. 2025 alkaen?)

- työstetään seuraavassa kokouksessa

7. Jatkotoimenpiteet

- Sihteeri lähettää ryhmän jäsenille oheismateriaalit sähköpostitse tutustuttavaksi seuraavaan kokoukseen mennessä.

8. Muut asiat

- ei muita asioita.

9. Seuraava kokous 13.5.2024 klo 13-15 pääkirjastolla.

- Kirjastoautoselvityksen esittely

- kokous päättyi 16.32